

## نموذج

### إنهاء علاقة العمل بالتوافق بين الطرفين

انه في يوم ..... الموافق ..... / ..... / .....

حرر هذا الاتفاق بيم كل من:

الطرف الأول: السيد / ..... بصفته الممثل القانوني لصاحب

العمل بشركة .....

الطرف الثاني: السيد / ..... والذي يعمل لدى الطرف الأول

بوظيفة .....

وبعد أن أقر الطرفان بأهليتهما القانونية الكاملة للتصرف والتعاقد اتفقا علي ما يلي:

#### (تمهيد)

يعمل الطرف الثاني لدى الطرف الأول بوظيفة / ..... بعقد عمل .....

(محدد المدة / غير محدد المدة) منذ تاريخ ..... / ..... / ..... ويرغب في التحلل أو التقايل عن عقد العمل بالتراضي

والتوافق مع صاحب العمل، وقد تلاقت إرادة الطرفين على ذلك.

#### (البند الأول)

يعتبر التمهيد السابق جزءاً لا يتجزأ من هذا الاتفاق، وتسري عليه جميع أحكامه.

#### (البند الثاني)

يقر الطرف الثاني (العامل) أن هذا الاتفاق تم بالتوافق بينه وبين الطرف الأول (صاحب العمل) بناء على طلب كتابي قدمه

لجهة عمله وبارادته الحرة دون تهديد أو إكراه.

#### (البند الثالث)

يقر الطرفان أن آخر يوم عمل تم الاتفاق عليه هو يوم ..... الموافق ..... / ..... / .....

#### (البند الرابع)

يقر صاحب العمل بأنه يلتزم - قبل توقيع هذا الاتفاق - بتسوية كافة حقوق العامل المالية، وعلى الأخص أجره عن فترة عمله حتى آخر يوم عمل، والمقابل النقدي لرصيد إجازاته السنوية التي لم يقيم بها، وأية مزايا أخرى مقررة في عقد العمل الفردي أو الجماعي أو لائحة تنظيم العمل بالمنشأة أو بمقتضى العرف.

#### (البند الخامس)

يقر الطرف الثاني العامل بأن توقيعه على هذا الاتفاق يعتبر مخالصة وإبراء لذمة صاحب العمل من أية مستحقات مالية.

#### (البند السادس)

يقر الطرف الأول (صاحب العمل) أو ما يمثله بالتزامه بمنح العامل شهادة تتضمن تاريخ التحاقه بالعمل، وتاريخ انتهائه، ونوع العمل الذي كان يؤديه، والمزايا التي كان يحصل عليها، وذلك خلال خمسة عشر يوماً من تاريخ طلب ذلك.

ويجوز بناء على طلب العامل، ان تتضمن تلك الشهادة مقدار الأجر الذي كان يتقاضاه، وسبب انتهاء علاقة العمل.

كما يقر بالتزامه بأن يرد للعامل عند انتهاء علاقة العمل ما يكون قد أودعه لديه من أوراق، أو شهادات، أو أدوات، وما يفيد إخلاء طرفه، فور طلبهم.

#### (البند السابع)

يعمل بأحكام هذا الاتفاق كمستند لإثبات إنهاء علاقة العمل بإرادة الطرفين ودون منازعة، وحرر من عدد من النسخ بيد كل طرف منهما نسخة للعمل بها عند اللزوم.

العامل أو ممثله القانوني:

ممثل صاحب العمل او المنشأة:

الاسم: .....

الاسم: .....

الوظيفة: .....

الوظيفية: .....

الرقم القومي: .....

اسم الشركة: .....

العنوان: .....

مقر الشركة: .....

رقم التليفون: .....

التوقيع: (.....)

التوقيع: (.....)

خاتم جهة العمل: